



Dr. Lammerts van Buerenschool

## Formulier aanvraag vrijstelling schoolbezoek andere gewichtige omstandigheden (geen vakantie)

*(Leerplichtwet 1969, artikel 11 onder g en artikel 14)*

Tijdig (indien mogelijk 8 weken of zo spoedig mogelijk) vóór de beoogde datum of periode van vrijstelling inleveren bij de directeur van de Dr. Lammerts van Buerenschool te Zetten.

### 1 Gegevens van de aanvrager

Achternaam: \_\_\_\_\_  
Eerste voornaam: \_\_\_\_\_  
Voorletters: \_\_\_\_\_  
Adres: \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats: \_\_\_\_\_  
Telefoon (privé of werk): \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

### 2 Gegevens van de leerling(en) voor wie vrijstelling wordt gevraagd

Voornaam: \_\_\_\_\_  
Achternaam: \_\_\_\_\_  
Geboortedatum: \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_  
BSN: \_\_\_\_\_  
Groep: \_\_\_\_\_

Voornaam: \_\_\_\_\_  
Achternaam: \_\_\_\_\_  
Geboortedatum: \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_  
BSN: \_\_\_\_\_  
Groep: \_\_\_\_\_

Voornaam: \_\_\_\_\_  
Achternaam: \_\_\_\_\_  
Geboortedatum: \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_  
BSN: \_\_\_\_\_  
Groep: \_\_\_\_\_

### 3 Verklaring

Ondergetekende is vader/moeder/verzorger/voogd\* van bovengenoemd(e) kind(eren) en verklaart dat hij/zij vanwege een gewichtige omstandigheid (niet zijnde een vakantie) een verzoek doet om vrijstelling van de schoolbezoekplicht voor bovengenoemd(e) kind(eren)

van \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_ .

### 4 Reden/aard van de aangevoerde gewichtige omstandigheid

(eventueel op een bijlage nader toelichten)

---

---

---

---

---

---

### 5 Ondertekening aanvrager

Datum: \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

### 6 In te vullen door de schooldirecteur

Aanvraag: goedgekeurd / afgekeurd\* Reden: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_\_\_

#### **Toelichting**

*Het uitgangspunt bij de beoordeling van de aanvragen wegens andere gewichtige omstandigheden is: het moet gaan om externe, veelal buiten de wil van de leerplichtige of de ouders gelegen omstandigheden waarvoor extra verlof nodig is, zodat hiermee een kennelijk onredelijke situatie voorkomen wordt. De periode dient altijd zo kort mogelijk te zijn. De beoordeling hiervan is echter altijd maatwerk. Afwezigheid waarvoor geen toestemming is verleend door de directeur wordt aan de leerplichtambtenaar gemeld.*

#### **Informatie**

*Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaren van het RBL Midden-Gelre.*

Telefoonnummer: 026-377 4963

E-mail: [info@rblmidden-gelre.nl](mailto:info@rblmidden-gelre.nl)

Postadres: Postbus 5283, 6802 EG Arnhem

Bezoekadres: Eusebiusbuitensingel 53, 6828 HZ Arnhem

*\*Doorhalen wat niet van toepassing is.*