

Dr. Lammerts van Buerenschool

SCHOOLONDERSTEUNINGS- PROFIEL

Schooljaar
2022-2023



Dr. Lammerts van Buerenschool

Daar telt iedereen mee!



INHOUDSOPGAVE

Algemene gegevens	3
1. Kenmerken Dr. Lammerts van Bueren	4
2. Ondersteuningsstructuur op de LvB	5
2.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen	6
2.2 Niveau 1 en 2 – Basis en Basis +	6
2.3 Kwaliteiten en ontwikkelpunten in de basisondersteuning	8
2.4 Interne specialismen op de LvB	10
2.5 Niveau 3 – Extra ondersteuning	12
2.6 Extra ondersteuning	13
2.7 Niveau 4 – Intensief	14
2.8 Niveau 5 – Doorverwijzing	14
2.9 Realisatie en ondersteuning Passend Wijs en andere externen	17
2.10 Mogelijkheden én grenzen	18
2.11 Zij-instroomtraject	20
2.12 DIA eindtoets	21
2.13 NPO gelden	23
3. Kengetallen	24
Woordenlijst	26
Bijlage 1: Stroomschema extra zorg bij leer- of gedragsproblemen	27
Bijlage 2: Stroomschema tussentijdse aanmeldingen	28

ALGEMENE GEGEVENS

Schooljaar 2022-2023	
School	Dr. Lammerts van Buerenschool
Locatie *	
Brinnummer	070Z
Bestuursnummer	41440
Per 1-8-2021: Schoolspreiding Weging	5.42 (gem. van afgelopen drie jaar) 27.79 (gem. van afgelopen drie jaar)
Adres	H. Piersonstraat 23, 6671CK Zetten
Telefoon	0488 – 45 15 69
Naam directeur	J. Schoenmakers
E-mail directeur	directie@lvbueren.nl
Naam locatieleiding	J. Schoenmakers
Naam IB-er	I. de Werd
Aantal groepen per 1/08/2021	8 groepen
Aantal leerlingen per 1/02/2022	185
Sub-regio	Passend Wijs 'Overbetuwe'

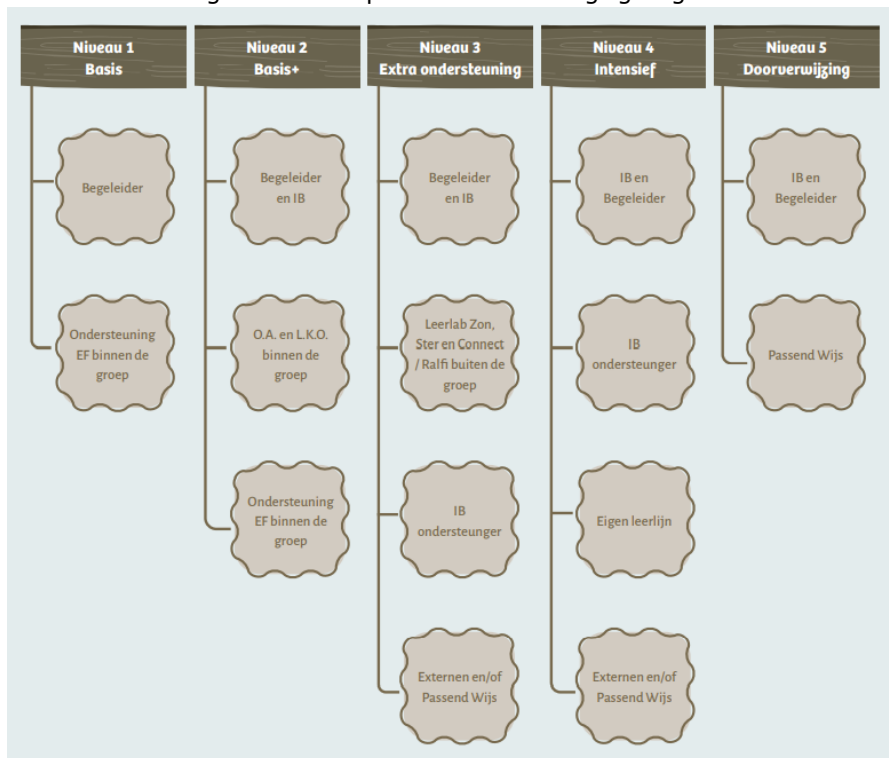
**Indien een locatie zelfstandig een ondersteuningsprofiel opstelt, dan hier de locatie vermelden.*

1. KENMERKEN DR. LAMMERTS VAN BUEREN

- Er is een veilig klimaat op de LvB, doordat er een eenduidige lijn is van de Kanjerprincipes. Deze lijn loopt van de peuterspeelzaal, basisschool tot en met naschoolse opvang.
- In alle groepen worden de primaire vakken aangeboden via de EDI werkwijze.
- We werken vanuit opbrengst gericht onderwijs. De kwaliteit van het onderwijs meten we, analyseren we, verbeteren en borgen we.
- Interne projectplannen en de zogenaamde A-4tjes worden ingezet via de pdca cyclus.
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen door het inzetten van expertise en materialen en een plusgroep.
- Kinderen die bij het vak rekenen meer aankunnen, krijgen wekelijks instructie op de leerlijn Meesterwerk.
- We gaan uit van de driehoek ouder<>kind<>school, waarbij we elkaar als gelijkwaardige partner zien en gezamenlijk op zoek gaan naar passende mogelijkheden voor een gezonde ontwikkeling van het kind.
- Een team dat gericht is op het vergroten van expertise, bereid is grenzen op te zoeken om zich te blijven ontwikkelen vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
- Een team waarin specialisten werken (o.a. rekenen, taal-lezen, Kanjer, pest, hoogbegaafdheid, executieve vaardigheden).
- Werken met expertise groepen (Kanjers, cultuur, zorg, bewegend leren)
- Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis voelen.
- De schoolpopulatie van de LvB is in kaart gebracht. Dit document is bekend bij het team.
- Wij dienen geen medicijnen toe. Hiervoor verwijzen we naar het medicijnprotocol op onze website.

2. ONDERSTEUNINGSSTRUCTUUR OP DE LVB

De ondersteuningsstructuur op de LvB is als volgt geregeld:



EF = executieve functies, IB = Intern Begeleider, OA = onderwijsassistent, LKO = leerkrachtondersteuner

- Stroomschema 1 - kind heeft extra zorg nodig (zie bijlage 1)
- Stroomschema 2 - kind heeft extra uitdaging nodig
- Stroomschema 3 - kind heeft extra motorische oefening nodig
- Stroomschema 4 - tussentijdse aanmelding (zie bijlage 2)
- Stroomschema 5 - procedure verwijzing wordt ingezet

Schoolondersteuningsprofiel schooljaar 2022-2023

SWV Passend Wijs - sept 2022

2.1 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Observaties van de ontwikkeling van de kinderen door het gebruik van het DIA volgsysteem én de Kanjerlijst (sociaal emotionele ontwikkeling):

- Observaties worden indien noodzakelijk geregistreerd op de dagplanning en/of in het administratief registratiesysteem
- Methode gebonden toetsen worden geregistreerd in Parnassys (in de methode software)
- Niet methode gebonden toetsen volgens het DIA volgsysteem
- De eindtoets voor het primair onderwijs is de DIA eindtoets
- Van ieder kind wordt gedurende de schoolloopbaan een digitaal leerling dossier bijgehouden via Parnassys.
- Twee keer per jaar een groepsbespreking met de intern begeleider, groepsleerkracht en eventueel de directeur.
- Gezamenlijk teamoverleg m.b.t. de resultaten van de DIA toetsen.
- Voor de start van het schooljaar vindt er een warme overdracht plaats met de nieuwe groepsleerkracht.
- Zes wekelijks overleg tussen ib'er en directeur.

Vanaf zorgniveau 3 is er een oop/groeidocument waarmee gewerkt wordt.

2.2 Niveau 1 en 2 – Basis en Basis +

Handelingsgericht/oplossingsgericht werken door de leerkracht in de groep. Deze wordt hierbij waar nodig ondersteunt door de onderwijsassistent en/of clusterleerkracht, intern begeleider en andere specialisten. De verantwoordelijkheid voor de inhoud ligt in eerste instantie bij de leerkracht.

Wat betekent dit concreet in de groep?

- Leerkracht geeft les volgens het EDI systeem.
- Leerkracht observeert en signaleert
- Leerkracht raadpleegt andere collega's, ib'er en mogelijk intervisie vraag
- Er is aanbod voor kinderen met vermoedens van ernstige lees- en spellingproblemen/dyslexie of ernstige rekenproblemen/dyscalculie. Denk aan: verlengde instructie, differentiatie, diagnostisch rekengesprek, tafelkaart, NT2-aanbod, woordenschat, fonemisch bewustzijn, afname leervoorwaarden toets in groep 2
- Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op kinderen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie
- Interventies m.b.t. sociaal emotionele problematiek.

Welke aspecten komen aan bod?

- EDI: instructies worden gegeven a.d.h.v. het expliciete directe instructiemodel. Hierbij komen de volgende lesfasen aan bod: activeren van voorkennis, lesdoel, instructie, begeleide inoefening, zelfstandige verwerking, verlengde instructie, lesafsluiting.
- 2x per jaar een groepsbespreking waarin de groep en de individuele leerling besproken worden
- Tussentijdse ruimte voor leerlingconsultatie
- Intervisie, 8x per jaar geagendeerd
- Overdracht van vorige leerkracht: eind van het jaar is er een warme overdracht. Bij een aantal gesprekken is de IB'er als ook de ouder aanwezig.

2.3 Kwaliteiten en ontwikkelpunten in de basisondersteuning

Kwaliteiten

- In de hele school zijn de Kanjerprincipes gemeengoed. In alle groepen worden deze lessen verzorgd, is er een jaarlijks projectplan met de acties voor het schooljaar en komen de principes regelmatig terug in de vergaderingen als ook in de interne teammemo.
- De sociaal emotionele signaleringslijst vanuit de Kanjerprincipes (KanVas genaamd) wordt 2x per jaar ingevuld. Kinderen van groep 6 t/m 8 vullen de lijst zelf ook in. Indien er na de uitslag aanleiding toe is, volgen er gesprekken met kinderen en/of ouders.
- Het EDI model wordt bij de basisvakken toegepast. Directie observeert met de digitale observatie tool, waarin de EDI lijn beschreven staat. Leerkrachten observeren, vanaf september 2022 twee keer per jaar bij een collega met deze tool.
- Extra ondersteuning/coachen binnen de groep wordt geboden door de onderwijsassistent en/of de clusterleerkracht.
- De intern begeleider volgt jaarlijks scholing, met name bij de sociaal emotionele problematieken.
- In de school zijn diverse leer- expertiseteams. Leerkrachten voelen zich ook echt verantwoordelijk voor de school. De kwaliteit van het onderwijs is continu in ontwikkeling. Aan de hand van jaarlijkse doelen (PDCA)werken we gericht en vanuit expertise/kwaliteiten in ons team aan borging en verbetering van ons onderwijs
- De school werkt intensief samen met het HPC, de school voor voortgezet onderwijs in Zetten en partner in het 10-14 onderwijs.

Ontwikkelpunten en aandachtspunten

- Enkele kleine aandachtspunten uit de EDI lijst (balkonscene, tussentijdse lesdoel benoeming, evaluatie van de les) dienen een structurele plek te krijgen.
- Ontsnappen aan de 'waan van de dag'.
- De diverse methodes worden dit schooljaar intern besproken.
- Samenwerking met peuterspeelzaal en collega-school 'De Okkernoot' intensiveren
- De diverse overlegmomenten goed op elkaar afstemmen (o.a. vergaderingen, intervisie, overleg leer- expertise teams).
- Onderhouden kennis en expertise bij de teamleden, gericht op sociaal emotionele ontwikkeling.
- Beleidsplannen (zorgplan, rekenen, taal-lezen) bespreken en naar concrete acties vertalen.

2.4 Interne specialismen op de LvB

Onderstaande keuzes zijn gemaakt op grond van visie, urgentie en belangstelling. Doel van de specifieke deskundigheid is, dat een leerkracht 'meer dan gemiddelde info' tot zijn beschikking heeft en die over draagt op anderen én om in zijn specialiteit een bijdrage te leveren aan de school in zijn algemeenheid. Per deskundigheid wordt bekeken of er extra uren / gelden nodig zijn. Dit wordt jaarlijks bepaald in overleg tussen de betrokkene en de directeur / schoolmanagementteam.

Binnen de school is specifieke deskundigheid op het gebied van:

Aantal mede-	Specifieke deskundigheid	Opleiding / cursus	Werkervaring in het specialisme
1	Reken coördinator	½ jarige opleiding Studiecentrum bedrijf en overheid	6 jaar
1	Taal/lees coördinator	1 jarige opleiding	1 jaar
1	Hoogbegaafdheidsspecialist	2 jarige opleiding bij bureau E. van Gerven	4 jaar
1	IB en RT kleuterbouw	2 jarige opleiding bij K & P opleidingen	4 jaar
1	Coördinator Kanjertraining (tevens anti-pest coördinator)	Training in Almere bij de Kanjerorganisatie	2 jaar
2	Kind begeleidingsgesprekken	Diverse opleidingen om met kinderen in gesprek te gaan.	1 jaar
1	IB opleiding	Een leerkracht heeft in het schooljaar 2019-2020 succesvol de opleiding tot	0 jaar

1	Auditor in het basisonderwijs	Audits afnemen in het basisonderwijs	1 jaar
2	Gepersonaliseerd onderwijs	Leiding geven aan gpl	1 jaar
1	Pedagogiek (HBO)	De post academische opleiding Pedagogiek	1 jaar
Teamscholing '21-'22	Kanjertraining Gepersonaliseerd	2-jaarlijkse herhaling Interne training	

Hoe wordt deze kennis en kunde in het schooljaar 2022-2023 ingezet?

Reken coördinator: het reken beleidsplan herzien qua ambitie niveau, aanpassen waar nodig waarbij het komend schooljaar de focus ligt op automatiseren.

Taal / lees coördinator: het implementeren van het beleidsplan, het 'bijhouden' van de schoolbibliotheek en kritisch kijken naar het begrijpend lezen op de LvB.

Hoogbegaafdheidsspecialist: screening meer- en hoogbegaafdheid, continuering van de plusgroep en opstellen/onderhouden van beleidsplan en ontwikkeling plusgroep in samenwerking met het VO

Intern Begeleider: reguliere werkzaamheden en contacten Passend Wijs

Kanjer coördinator: voorzitter van de projectgroep Kanjerprincipes, voorzitter van intervisiewerkgroep.

Kind begeleidingsgesprekken: wordt regelmatig ingezet (met name door ib'er).

Intern begeleider met opleiding: wordt toegevoegd aan de projectgroep Zorg en gaat snuffelstages doen.

2.5 Niveau 3 – Extra ondersteuning

Met behulp van o.a. IB, Passend Wijs, schoolmaatschappelijk werk, observaties (intern en extern) en andere externe partners worden de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling(en) verder in kaart gebracht.

Na het in kaart brengen van de specifiek onderwijsbehoeften worden interventies ingezet. Deze worden uitgevoerd en/of ondersteund door begeleider, intern begeleider, onderwijsassistent, NPO leerkracht of ouder.

Voor de planmatige interventies wordt afhankelijk van de onderwijsbehoeften o.a. gebruikt gemaakt van het dyslexieprotocol, protocol Hoogbegaafdheid en een intern stroomschema.

2.6 Extra ondersteuning

Keuzes in de organisatie	
Welke keuze heeft de school gemaakt t.a.v. de extra ondersteuning binnen de school?	Hoe is de organisatie en wie voert dit uit (denk hierbij ook aan externe partners)?
Extra (individuele) begeleiding leerlingen groep 3 en 4	Onderwijsassistente 16 uur op school
Plusgroep	Leerkracht i.s.m. specialist hoogbegaafdheid 4 uur op school
Observaties, advies en ondersteuning	Orthopedagoge en ondersteuningsteam Passend Wijs indien gewenst op school
Advies en medische controle en onderzoek	Klein Casus overleg heet vanaf dit schooljaar Ronde Tafel gesprek en is 3x per jaar met jeugdarts en schoolmaatschappelijk werk. Ouders zijn hier bij nodig.
Dyslexiebehandelingen	Marant Educatieve Diensten, behandelingen op school RID Arnhem
Spraak-taal ontwikkeling	Logopedie in Zetten en omstreken
Motorische ontwikkeling	(Kinder) fysiotherapie in Zetten en omstreken

2.7 Niveau 4 – Intensief

Intensieve ondersteuning voor kind en/of begeleider, binnen of buitende de groep (door internen of externen).

Ondersteuningsbehoeften en belemmerende en stimulerende factoren worden in het ontwikkelperspectief (OOP) / groeidocument gezet. Dit document wordt opgesteld door ib'er en begeleider, eventueel aangevuld met input van derden. De coördinatie van het plan is afhankelijk van de inhoud van het plan. De intensieve ondersteuning kan o.a. gegeven worden door:

- Extra ondersteuning eigen leerlijn (OOP)
- Medische ondersteuning
- Cluster 1 begeleiding (Visio)
- Cluster 2 begeleiding (Kentalis)
- Diagnostiek en begeleiding door externe begeleiding (bijv. Kind & Meer, 1801 (voorheen Marant)
- Psychiatrie (bij. Karakter, BINK)

2.8 Niveau 5 – Doorverwijzing

De LvB streeft ernaar geen kinderen door te verwijzen. In uitzonderlijke situaties is het soms mogelijk en lijkt het dán de beste keuze in het belang van het kind.

Bovenschoolse ondersteuning in het voorbereiden van aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor speciaal basisonderwijs (SBO), speciaal onderwijs (SO) of speciaal voortgezet onderwijs (VSO).

Doelen en ambities

Wat zijn de doelen / ambities voor het komende jaar en de lange termijn (max. 4 jaar) op het gebied van basisondersteuning, specifieke kennis en kunde en extra ondersteuning:

<p>Korte termijn (1 jaar)</p>	<p>Voortzetten 10 – 14 onderwijs in groep 7 en 8</p> <p>Continuering kind<>ouder<>leerkracht gesprek (startgesprek)</p> <p>Continuering van kind gesprekken in groep 7 en 8</p> <p>Aanzet tot kindgesprekken in groep 1 t/m 4</p> <p>Verdere invulling beleid hoogbegaafdheid</p> <p>Groepsplannen: een verdere oriëntatie op een 'blokplan'</p> <p>Borging DIA volgsysteem en nieuwe methodes</p> <p>Herzien van het zorgplan en schoolondersteuningsplan en laten landen in het team</p> <p>Taal-leesplan concretiseren</p> <p>Team intervisie staat structureel op de agenda (8x gepland)</p> <p>De mogelijkheden van het sociaal emotioneel volgsysteem (KanVas) worden, samen met het team, verder uitgewerkt en verdiept</p> <p>Collegiale consultatie bespreken en uitvoeren</p> <p>Begeleiding op maat voor één leerkracht m.b.t. het EDI model</p> <p>Inzetten van de NPO gelden t.b.v. de opgelopen leerachterstanden tijdens de coronacrisis.</p>
-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Lange termijn (max. 4 jaar)</p>	<p>Onderhouden en verfijnen van onze basisondersteuning</p> <p>Begrijpend lezen (onder andere de methode Nieuwsbegrip) intensief volgen als ook begrijpend luisteren blijven volgen</p> <p>Continueren van het redzaamheidslezen</p> <p>Verdere invulling beleid hoogbegaafdheid</p> <p>Voortgang pedagogisch klimaat (zie ook oriëntatie op gedrag)</p> <p>Methodes intensief bespreken en volgen</p> <p>Taal-leesplan en rekenplan een plek geven op de LvB</p> <p>Continuering van een nieuwe methode "Oriëntatie op jezelf en de wereld" gekoppeld aan de 21^e vaardigheden.</p> <p>Resultaten van de DIA toetsen blijven monitoren</p> <p>Voorlichting van executieve functies en dit omzetten in beleid.</p> <p>Ambities formuleren n.a.v. de referentieniveaus (1F/2F/1S).</p> <p>Zo min mogelijk verwijzen naar SBO en/of SO</p> <p>Onderhouden van de Kanjerlijn psz<>LvB<>bsb</p> <p>Collegiale consultatie een structurele plek geven op de LvB</p> <p>Scholing nieuwe leerkrachten m.b.t. de Kanjerprincipes</p> <p>Gepersonaliseerd leren verder vormgeven (kindgesprekken en eigenaarschap)</p> <p>Inzet van de NPO gelden.</p> <p>Samenwerking met het HPC (aansluiting zorg, goede overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs, studievaardigheden, plusgroep).</p>
------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Voor de evaluatie verwijzen wij naar de projectplannen Zorg én Kanjertraining. Deze plannen zijn bij de directeur in te zien. Beide projectplannen zijn geslaagd en vinden een vervolg in het nieuwe schooljaar.

2.9 Realisatie en ondersteuning Passend Wijs en andere externen

Wat gaan we doen om deze ambities te realiseren?

- Contact Passend Wijs onderhouden over ontwikkelingen en behoeften mbt het inzetten van OOP, eigen leerlijn en andere zaken
- Inzetten onderwijsloket (PO-VO consultatie) bij vragen over overgang VO/VSO voor specifieke zorgleerlingen
- Alle teamleden volgen het teamtraject gepersonaliseerd leren onder begeleiding van 1801 (voorheen Marant)
- Alle teamleden volgen het teamtraject 'intensieve intervisie' onder begeleiding van 1801
- Alle teamleden volgen de 2jaarlijkse nascholing van de Kanjerprincipes
- De specialisten blijven in ontwikkeling mbt hun specialisme

Welke ondersteuning kan Passend Wijs daarbij geven?

- Gesprekspartner om op zoek te gaan naar passende mogelijkheden voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte om bij te dragen aan een dekkend netwerk in Zetten.
- Bij specifieke zij-instroom of terugplaatsing een adviserende functie van het samenwerkingsverband
- Coachende rol van het samenwerkingsverband voor leerkrachten die te maken hebben met leerlingen met (ernstige) gedragsproblemen (inzetten ondersteuningsteam)

- Expertise inzetten van het ondersteuningsteam bij specifieke zorgvragen die onze kennis, kunde en mogelijkheden overstijgen.

2.10 Mogelijkheden én grenzen

We gunnen elk kind een plek op onze school. Hoe graag we echter ook alle kinderen willen opvangen, er zijn nu en in de toekomst ook grenzen aan onze mogelijkheden. Deze mogelijkheden en grenzen willen we aangeven omdat we sommige leerlingen tekort zouden doen, doordat we niet genoeg mogelijkheden en expertise hebben. Bij aanmelding wordt dus bekeken, overlegd en onderzocht of de leerling in voldoende mate mogelijkheden heeft om aan ons onderwijs deel te nemen.

Op de LvB werken we in vertrouwen met elkaar. Ook werken de kinderen vaak in groepen in of buiten de groep. Kinderen worden hier in begeleid en het is van belang dat kinderen dit ook aankunnen.

Het is van groot belang dat de kinderen aan de volgende activiteiten kunnen deelnemen:

- Werken in en buiten de groep
- Klas overstijgend werken, ook bij andere begeleiders, leerkrachten of met kinderen uit een andere groep
- Het 'werken' met een kind van een lagere groep (bv 'Bouw lezen')
- Het functioneren in een combinatiegroep
- Projectmatig werken waar er onderzoekend en ontdekkend wordt gewerkt. Er wordt tijdens deze activiteiten een groot beroep gedaan op samenwerken en zelfstandig handelen.
- Buitenschoolse activiteiten.
- Aandacht voor creativiteit
- Maandsluitingen
- Gymlessen, verzorgd door het HPC in samenwerking met leerlingen van de opleiding 'Sport en bewegen'.

Grote school brede activiteiten als bv de Koningsspelen, kamp en (onder voorbehoud) workshops met de Okkernoot

NB: wanneer we met elkaar kunnen inschatten dat genoemde activiteiten en/of werkvormen te veel van het kind, de begeleider(s), ouder(s) of school vragen, zullen we de ouders adviseren een school met een ander concept te kiezen en nemen wij de leerling niet aan.

Daarnaast kan er sprake zijn van andere grenzen om niet tot aanname te komen:

- De groep waar het kind geplaatst moet worden, zit qua aantal leerlingen en/of de maximale begeleiding aan ondersteuning vol.
- De LvB kan niet voldoen aan de specifieke onderwijsbehoefte van de leerling.
- De kans van slagen mag niet persoonsafhankelijk zijn. Er wordt een beslissing genomen vanuit het dragen van een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de zorg en begeleiding van de leerling.
- Er moeten genoeg en reële kansen voor de leerling zijn, op zowel korte als lange termijn en zowel didactisch als sociaal-emotioneel gebied.

Bovenstaande wordt vóór aanname van de leerling goed onderzocht door intern begeleider en directeur en wordt met ouders en school van herkomst/voorschoolse voorziening besproken. Waar nodig wordt een hulpverlenende instantie ingeschakeld, bv het samenwerkingsverband.

De LvB hanteert een stroomschema. Dit is te vinden op de website.

2.11 Zij-instroomtraject

Stap 1: Uitleg van het zij-instroomtraject aan ouder(s), verzorger(s) bij aanmelding

Ouder(s), verzorger(s) melden hun kind aan voor plaatsing op de LvB, terwijl zij nog ingeschreven staan bij een andere basisschool. We spreken dan van een zij-instroomaanmelding. Dit kan een BAO-BAO plaatsing zijn of een terugplaatsing vanuit het S(B)O. Redenen van een zij-instroom kunnen daarnaast onvrede of een verhuizing zijn. Wanneer een zij-instroom vanuit onvrede met de huidige basisschool is, verwijzen we terug naar de huidige basisschool en ook een eventuele zij-instroom kenbaar te maken. Pas daarna nemen we een zij-instroom officieel in behandeling.

Stap 2: In kaart brengen van de onderwijsbehoeften

Stap 2 begint met het ondertekenen van een toestemmingsverklaring. Bij het ondertekenen van deze verklaring geven de ouder(s), verzorger(s) toestemming om met de huidige basisschool, als ook andere externen, contact op te nemen en met hen in overleg te gaan over de onderwijsbehoeften van het kind.

Vervolgens gaan we met de ouders in gesprek. Ná dit gesprek nemen we altijd contact op met de huidige basisschool. Eventueel nemen wij contact op met andere externen. Indien nodig wordt er een ronde tafel gesprek gearrangeerd.

Doel van deze procedure is om de onderwijsbehoeften van het kind zorgvuldig in kaart te brengen. Het is voor de school van groot belang (en ook voor het kind en zijn ouder(s), verzorger(s)) een goed beeld te hebben van het kind, zodat wij kunnen onderzoeken of we binnen de LvB aan deze onderwijsbehoeften kunnen voldoen.

Stap 3: Het onderzoek

Wij doorlopen de volgende stappen zorgvuldig en komen tot het besluit of de LvB een passende school is voor het kind:

1. Wat is de ondersteuningsbehoefte van de leerling?
2. Wat kan de LvB bieden?
3. Zijn er belemmeringen op kind- of organisatieniveau?
4. Kunnen we deze belemmeringen opheffen?
5. Beslissing: is de LvB een passende plek voor dit kind?

Stap 4: Beslissing delen met de ouder(s), verzorger(s)

Er worden afspraken gemaakt over de te nemen vervolgstappen:

- Bij aanname van het kind;
- Bij het vinden van een andere geschikte plek wanneer de LvB deze niet kan bieden en de zorgplicht heeft (per casus wordt onderzocht en uitgesproken wie de zorgplicht heeft).

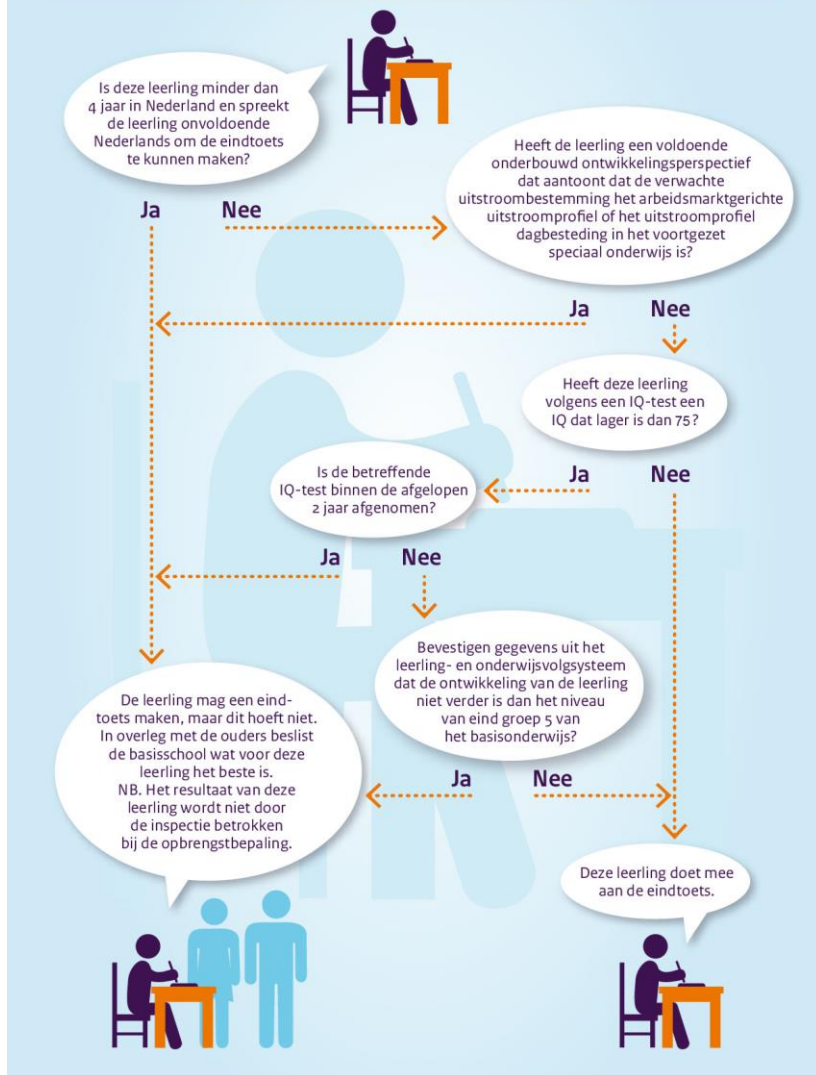
Het (opgebouwde) dossier wordt teruggegeven aan ouder(s), verzorger(s) en/of digitaal verwijderd als de zorgplicht bij een andere school ligt, of komt te liggen.

2.12 DIA eindtoets

Alle kinderen van groep 8 moeten een zogenaamde eindtoets primair onderwijs maken. Op de LvB nemen wij deze af bij het bureau DIA.

In principe maken alle kinderen deze eindtoets. Er zijn uitzonderingen. Om tot de juiste beslissing te komen, hanteren wij onderstaand stroomschema. Deze beslissing wordt genomen door de directeur, intern begeleider, groepsleerkrachten in samenspraak met de ouder(s), verzorger(s).

Moet deze leerling een eindtoets maken?



2.13 NPO gelden

In verband met de coronacrisis heeft de regering het Nationale Programma Onderwijs ingevoerd. Dit betekent een subsidie van € 700 per kind voor het schooljaar 21-22 en € 500 voor het jaar 22-23. In overleg met het team en de MR worden deze gelden verspreid over drie jaar.

De besteding van deze gelden is verantwoord in het NPO plan. Dit plan is in te zien bij de directeur. Samengevat houdt dit plan in:

- Eén op één begeleiding
- Kleinere groepen (klassenverkleining)
- Professionalisering van het team
 - Gepersonaliseerd leren / eigenaarschap
 - Feedback / coachgesprekken
 - Executieve vaardigheden (metacognitie en zelfregulerend leren)
 - Welzijn van de kinderen (Kanjertaining).

3. KENGETALLEN

Onderstaande tabel geeft enkele standaard kengetallen:

De teldatum schuift van 1-10-2021 naar 1-2-2022. We hadden 185 kinderen op laatst genoemde teldatum.

SCHOOLJAAR	19-20	20-21	21-22
aantal leerlingen per 01 okt. jaar ervoor	189	172	176
aantal leerlingen onderbouw (t/m 7 jaar)	80	79	85
aantal leerlingen bovenbouw (vanaf 8 jaar)	109	93	91
instroom uit ander bao in eigen kern Zetten	0	0	4
instroom uit ander bao buiten eigen kern Zetten	6	9	11
uitstroom naar ander bao in eigen kern Zetten	0	0	2
uitstroom naar ander bao buiten eigen kern Zetten	3	3	1
Basisschoolkinderen in Zetten	445,0	436,0	432,0
Trekkingspercentage voedingsgebied	42,5	39,4	40,7

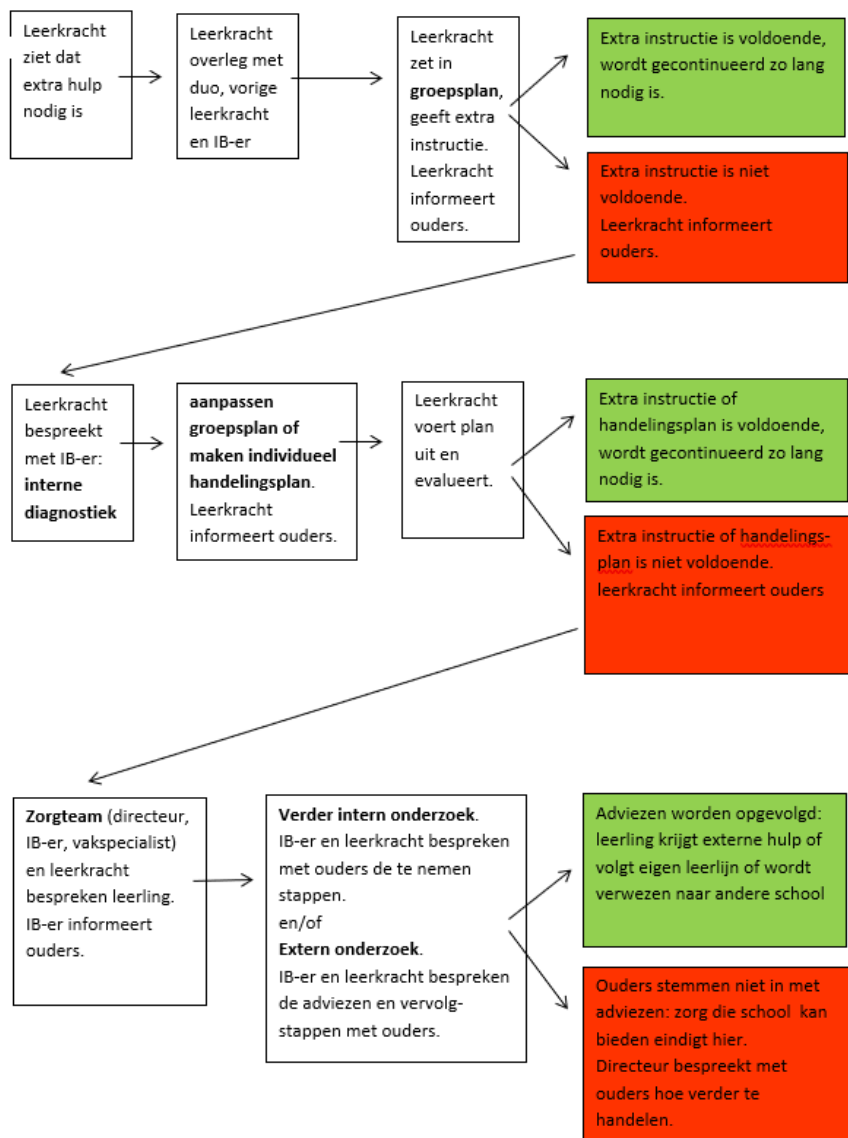
Onderstaande tabel geeft enkele kengetallen m.b.t. de zorg:

SCHOOLJAAR		19-20		20-21		21-22
II met ontwikkelingsperspectief	0	0,0%	1	0,6%	3	1,7%
II in de + groep	16	8,5	18	10,5	22	12,5
aantal doublures	0	0,0	1	0,6	3	1,7
aantal II. verlengde kleuterperiode	0	0,0	1	0,6	3	1,7
aantal II.naar SB(O)	0	0,0	0	0,0	0	0,0
aantal rugzak-II	0	0,0	0	0,0	0	0,0
aantal instroom II. SBO	0	0,0	0	0,0	0	0,0
aantal onderzoeksII (incl. dys, HW, soc.emo)	7	3,7	6	3,5	7	4,0
aantal II TLV'S	0	0,0	0	0,0	0	0,0
aantal kinderen met kort arrangement (vanaf juni 2015)	0	0,0	0	0,0	0	0,0
aantal kinderen met middel arrangement (vanaf juni 2015)	0	0,0	0	0,0	2	1,1
aantal kinderen met lang arrangement (vanaf juni 2015)	0	0,0	0	0,0	0	0,0

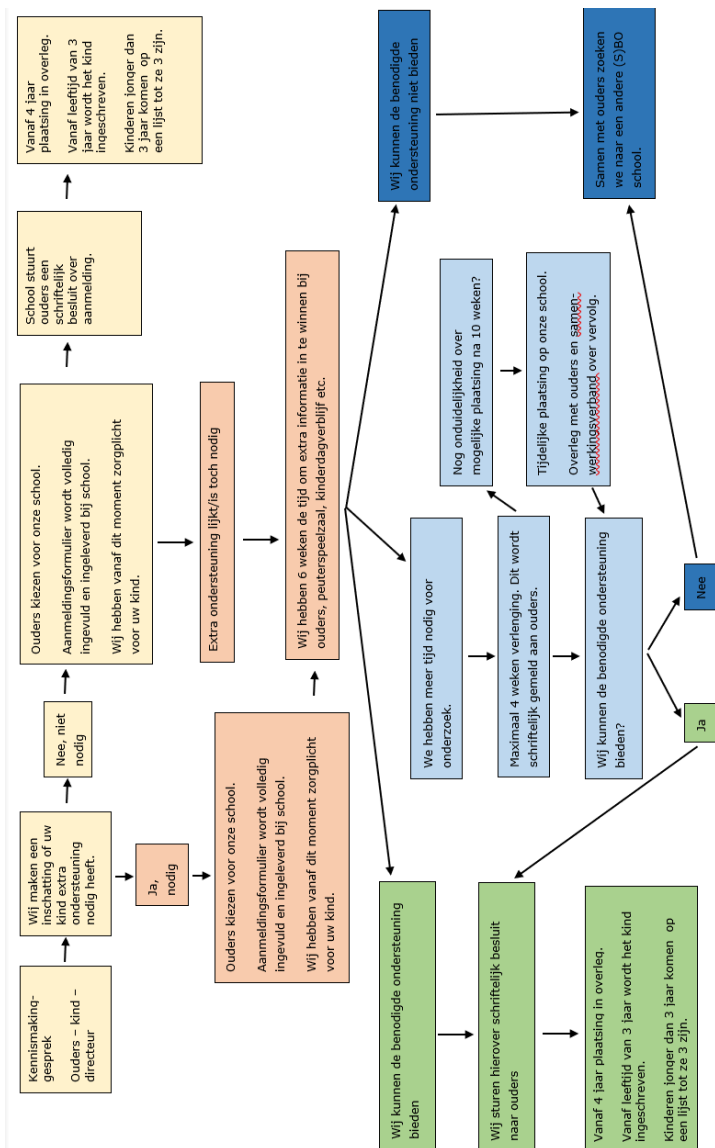
WOORDENLIJST

BAO	Basisonderwijs
BSO	Buitenschoolse opvang
DIA	Dia toetsen, ons leerlingvolgsysteem
EDI	Expliciete directe instructiemodel (onze manier van lesgeven voor de primaire vakken)
HPC	Hendrik Pierson College, onze school voor voortgezet onderwijs waar we intensief mee samenwerken
Ib'er	Intern begeleider
II	Leerling(en)
LvB	Lammerts van Bueren
NPO	Nationaal Programma Onderwijs (extra gelden ivm corona achterstanden)
NT2	Nederlands als 2e taal
OOP	Onderwijs ondersteuningsprofiel
OPP	Ontwikkelingsperspectiefplan
PDCA cyclus	Plan-do-check-act cyclus. Ons kwaliteitssysteem van werken (plannen, uitvoeren, check of het goed is uitgevoerd en (ambities/uitvoering) bijstellen)
PSZ	Peuterspeelzaal
RID Arnhem	Regionaal Instituut Dyslexie
SBO	School voor speciaal basisonderwijs
SO	Speciaal onderwijs
SOPje	School ondersteuningsplan
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
VSO	School voor voortgezet speciaal onderwijs

BIJLAGE 1: STROOMSCHEMA EXTRA ZORG BIJ LEER- OF GEDRAGSPROBLEMEN



BIJLAGE 2: STROOMSCHEMA TUSSENTIJDSE AANMELDINGEN



Schoolondersteuningsprofiel schooljaar 2022-2023

SWV Passend Wijs - sept 2022